

T.C  
SİVAS VALİLİĞİ  
ŞEHİT CÜNEYT ERKAN ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



SİVAS  
1999  
**2024-2028 STRATEJİK PLAN**

## OKUL BİLGİLERİ

<b>OKULUN ADI</b>	Şehit Cüneyt ERKAN ORTAOKULU
<b>KURUM KODU</b>	766604
<b>İLİ:</b>	Sivas
<b>İLÇESİ</b>	Merkez
<b>ADRES:</b>	Emek mahallesi 26. Sokak 3/1
<b>İLÇESİ:</b>	Merkez
<b>COĞRAFİ KONUM: (LİNK)</b>	<a href="https://bit.ly/3Wofx0p">https://bit.ly/3Wofx0p</a>
<b>TELEFON NUMARASI:</b>	0346 2278998
<b>E-POSTA ADRESİ:</b>	766604@meb.k12.tr
<b>WEB SAYFASI ADRESİ:</b>	<a href="https://sehiteuneyterkanortaokulu.meb.k12.tr">https://sehiteuneyterkanortaokulu.meb.k12.tr</a>
<b>ÖĞRETİM ŞEKLİ:</b>	Tam Gün



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlaklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK



## SUNUŞ

Okulların stratejik plan yapması yasal bir gereklilik olduğu kadar kendi geleceklerini öngörmeleri açısından önem arz etmektedir. Kendi geleceğimizi öngörebilmek, geleceğimizi planlamakla mümkün olacaktır.

Stratejik plan; okulun orta ve uzun vadeli amaçlar doğrultusunda temel ilke ve politikalarını, önceliklerini ve bunlara ulaşmak için izlenecek yol ve yöntemler ile kaynak dağılımını düzenleyen plandır. Okulun bulunduğu nokta ile ulaşmayı arzu ettiği durum arasındaki yolu tarif eder. Okulun amaçlarını, hedeflerini ve bunlara ulaşmayı mümkün kılacak yöntemleri belirlemesini gerektirir. Uzun vadeli ve geleceğe dönük bir bakış açısı taşır. Okul bütçesinin stratejik planda ortaya konulan stratejik hedeflerin gerçekleşmesine imkân verecek şekilde hazırlanmasına, kaynak tahsisinin önceliklere dayandırılmasına ve hesap verme sorumluluğuna rehberlik etmektedir.

Hazırladığımız bu stratejik planın okulumuz eğitim öğretim hizmetlerinin daha da kaliteli hale getireceğine ümit ediyor, emeği geçen herkese teşekkür ediyorum.

Numan KANTAR  
Okul Müdürü

## İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ
  - 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
  - 1.2. Planlama Süreci
2. DURUM ANALİZİ
  - 2.1. Kurumsal Tarihçe
  - 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
  - 2.3. Mevzuat Analizi
  - 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
  - 2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
  - 2.6. Paydaş Analizi
  - 2.7. Kuruluş İçi Analiz
    - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
    - 2.7.2. İnsan Kaynakları
    - 2.7.3. Teknolojik Düzey
    - 2.7.4. Mali Kaynaklar
    - 2.7.5. İstatistik Veriler
  - 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
  - 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
  - 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi
3. GELECEĞE BAKIŞ
  - 3.1. Misyon
  - 3.2. Vizyon
  - 3.3. Temel Değerler
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ
  - 4.1. Amaçlar
  - 4.2. Hedefler
  - 4.3. Performans Göstergeleri
  - 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
  - 4.5. Maliyetlendirme
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME
6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

# BÖLÜM - I

## GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ





## 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

### 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 Strateji Geliştirme Kurulu Tablo 1 de yer almaktadır.

**Tablo 1.** Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Numan KANTAR	Müdür	Cefakâr GÜLBAHAR	Müdür Yrd.
M. Kaan AYDIN	Öğretmen	Orhan YILDIRIM	Öğretmen
Harun KÜPELİ	Öğretmen	Ekrem AYDIN	Öğretmen
Hasan AKTAŞ	Öğretmen	Rabia ÖNAL	Okul Aile Birliği Bşk.
Bahattin KARLUK	Veli	Şevval Sena GÜLBAHAR	Öğrenci Temsilcisi

### 1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, strateji geliştirme kurulunun ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik planında yer alan amaçlar ve hedefler değerlendirilmiş, hedefler doğrultusunda performans göstergeleri ve stratejiler belirlenmiştir. Üst politika belgeleri incelenmiş, paydaş analizleri yapılmış ve çıkan sonuçlara göre alınabilecek tedbirler ortaya konmuş, PESTLE Analizi sonucunda kurumun GZFT Analizi ortaya çıkarılmış ve tespit edilen sorun ve gelişim alanları ile ilgili olarak yeni eğitim politikaları belirlenmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

# BÖLÜM – II

## DURUM ANALİZİ





## 2. DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

### 2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulun inşaatı 1979 yılında başlayıp, 1981 yılında tamamlanmıştır. 1981-1982 öğretim yılı başında 300 öğrenci, 10 sınıf öğretmeni ile eğitim öğretime başladı. Okulumuz 1981 tarihinde kurulduğunda Ulu Önder Atatürk'ün doğumunun 100. Yılı münasebetiyle "100. Yıl İlkokulu" adını almış olup, 1993 yılına kadar eğitim öğretime bu adla devam etmiştir. 1993-1998 yılları arasında Anadolu İmam-Hatip Lisesi adı altında eğitim öğretim sürdürülmüştür.

1999-2000 eğitim öğretim yılı içerisinde okulumuz Şehit Cüneyt Erkan İlköğretim Okulu adıyla eğitim öğretime başlamış olup, 2012-2013 eğitim – öğretim yılından itibaren Şehit Cüneyt Erkan İlkokulu adını almıştır. 2015 Haziran ayı itibariyle okulun yıkımı gerçekleştirilerek yerine 24 derslikli okul inşaatına başlanmış ve Temmuz 2016 da yapımı tamamlanmıştır. 2016-2017 ve 2017-2018 Eğitim-öğretim yıllarında Şemsi Sivasî İmam Hatip Ortaokulu ile aynı binada ikili eğitim yapılmıştır.

2018-2019 eğitim-öğretim yılı başında Şemsi Sivasî İmam Hatip Ortaokulu yeni binasına taşınmış olup Eylül 2018 tarihinden itibaren okulumuz normal eğitime devam etmiştir. 2019-2020 eğitim öğretim yılı başında alınan karar ile okulumuz Şehit Cüneyt ERKAN Ortaokulu olmuştur.

### 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Tüm dünyada yaşanan ülkemizi de etkisi altına alan CoVid-19 salgını nedeniyle ülkemiz genelinde Mart 2020 den başlayarak yüz yüze eğitime ara verilmiş, yaklaşık bir buçuk sene uzaktan ve yarı zamanlı eğitime geçilmiştir. Bu süreçte çalışanların yarı zamanlı çalışma hayatına geçmesi, uygulanan sokağa çıkma yasakları gibi birçok etken tüm sektörleri olduğu gibi eğitim sektörünü de büyük sekteye uğratmıştır.

06 Şubat 2023 tarihinde yaşanan asrın felaketi olarak tarihimize geçen Hatay - Kahramanmaraş merkezli depremler de eğitim hayatını sekteye uğratmış, planlanan faaliyetlerin gerçekleşmelerine mani olmuştur.

Tüm bu olumsuz gelişmelere rağmen 2019-2023 Stratejik planında ortaya konan hedeflere ulaşılması için tüm paydaşlar mevcut imkânlar dâhilinde en üst gayreti göstermiştir. Buna rağmen 2019-2023 Stratejik Planı içerisinde yer alan birçok hedefe ulaşamamış; planlanan birçok çalışma yapılamamış ve istedik seviyeye ulaşamamıştır.

Sonuç olarak belirtilen alanlarda, plan hedeflerinden uzaklaşma olduğu görülürken, 2024 - 2028 dönemi için idarenin güçlü yönlerinden ve fırsatlardan yararlanarak ulaşılabilecek yeni performans göstergelerinin belirlenmesi kararlaştırılmıştır

### 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

- ✓ T.C. Anayasası
- ✓ 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 652 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
- ✓ 222 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ✓ 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- ✓ 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
- ✓ 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- ✓ 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Millî Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair 6528 Sayılı Kanun
- ✓ İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair 6287 Sayılı Kanun
- ✓ 29072 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- ✓ 28758 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği

- ✓ 04.04.2014 tarih ve 28962 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı Görev, Yetki ve Sorumlulukları İle Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik
- ✓ Milli Eğitim Bakanlığı Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- ✓ 2024-2028 MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı konulu 2022/21 sayılı genelge
- ✓ 5.8.2010 tarihli ve 27663 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Sivil Savunma Uzmanlarının İdari Statüleri, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları ile Eğitimleri Hakkında Yönetmelik

#### 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken aşağıdaki belgelerden yararlanılmıştır.

**Tablo 2.** Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgesi
Kalkınma Planları	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
Orta Vadeli Programlar	1999 Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi
Orta Vadeli Mali Planlar	Öğretmen Strateji Belgesi
Millî Eğitim Şura Kararları	İklim Değişikliği Eylem Planı
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı
MEB Stratejik Planı	Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı
MEM Stratejik Planı	2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı

Avrupa 2020 Stratejisi	Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı
	Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı

## 2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Okulumuzun faaliyet alanları ile ürün/hizmetlerine yönelik bilgiler Tablo 3'te yer almaktadır.

**Tablo 3.** Faaliyet Alanlar/Ürün Hizmetler

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim-Öğretim Faaliyetleri	<b>Öğrenci İşleri</b> Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik Faaliyetleri	Öğrenci rehberliği Veli rehberliği Diğer rehberlik faaliyetleri
Sosyal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
Sportif Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Rehberlik Yarışmalar düzenlenmesi ve katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
İnsan Kaynakları Faaliyetleri	Merkezi/Mahalli hizmet içi kurs/seminerlere katılım Eğitim içerikli toplantılar

	Kurum içi ve kurum dışı personel etkinlikleri Dış paydaş iş birliğindeki eğitim faaliyetleri
Okul Aile Birliği Faaliyetleri	İş birliği Toplantılar İhtiyaçların ve sorun alanlarının belirlenmesi İhtiyaçların giderilmesi
Öğrencilere Yönelik Faaliyetler	Okul içi ve okul dışı faaliyetler Ekiplerin ve kurulların işleyişi
Ölçme Değerlendirme Faaliyetleri	Öğrenci takip kartları Ortak sınavlar Rehberlik Yönlendirme Değerlendirme toplantıları
Öğrenme Ortamlarına Yönelik Faaliyetler	Fiziki koşulların iyileştirilmesi Laboratuvarların amacına uygun işleyişi Derslik başına düşen öğrenci sayıları Öğretmenlerin mesleki gelişimleri
Ders Dışı Faaliyetler	Okul dışı öğrenme ortamları Ders dışı etkinlikler Okul-aile iş birlikleri

## 2.6. Paydaş Analizi

Eğitim kurumları, önemli bir öğrenme alanıdır. Bu kurumların; güvenli oluşu, sosyal-sportif-kültürel çalışma alanlarının yeterliliği ve amaca hizmet etmesi, atölyelerinin, kütüphanesinin, konferans salonunun ve diğer etkinlik alanlarının var oluşu gibi fiziki yeterlilikleri sayesinde, öğretmenlerin mesleki gelişimlerinin artacağı; öğrencilerin isteklendirme, uyum, akademik başarı ve sosyal insan olabilme beceri süreçlerini etkili kullanabilecekleri düşünülmektedir.

Paydaş analizi sürecinde Millî Eğitim Müdürlüğünün teşkilat yapısı, ilgili mevzuatı, hizmet dökümleri ve faaliyet alanları analiz edilerek iç ve dış paydaşlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur. Bu kapsamda, durum analizi çalışmalarında katılımcılığı sağlamak ve geniş kitlelere ulaşmak üzere iç ve dış paydaşlara yönelik anketler geliştirilmiştir. Anketlere verilen cevapların analiz bulguları raporlaştırılmıştır. İç ve dış paydaş anketlerinden elde edilen bulgulardan; durum analizi aşamasında GZFT ve PESTLE analizlerinde, geleceğe yönelim aşamasında da sorun alanları, hedef ve stratejiler, riskler, tespitler, ihtiyaçların belirlenmesi sürecinde faydalanılmıştır.

## ÖĞRETMEN GÖRÜŞ ANKETİ

Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Plan'ını oluştururken mevcut durum analizini ortaya koyabilmek adına öğretmenlerimize yönelik 13 Sorudan oluşan bir anket geliştirilmiş ve uygulanmıştır. 44 kişinin katıldığı ankete verilen cevapların yüzdeleri ve frekansları bulunarak ortaya çıkan tüm sonuçlar yorumlanmıştır.

	ÖĞRETMEN ANKET SORULARI	5	4	3	2	1
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	20,6	41,2	4,9	14,7	17,6
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	32,4	41,2	-	20,6	5,8
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	17,6	35,3	23,5	6,0	17,6
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	11,8	44,1	17,6	5,9	20,6
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	14,7	52,09	4,9	11,8	14,7
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	35,3	17,6	26,5	14,7	2,9
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	14,7	47,1	6,1	26,5	5,6
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	17,6	44,1	8,8	8,06	20,6
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	20,06	44,1	5,9	17,6	11,8
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşviketmektedir.	26,5	29,4	8,8	23,5	11,8
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	23,5	41,2	2,9	20,6	11,8
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	17,6	41,2	11,8	8,08	20,6
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimigüncellerim.	32,4	44,1	8,08	11,8	2,9

Öğretmenlerimize yapılan anket sonuçlarına göre, sorulardan 4,8,12 “iyileştirmeye açık Alan” sonucu çıkmaktadır. Diğer maddelerde sorulan sorular

“güçlü yönler “olarak kabul edilmiştir.

Yapılan anket sonucunda okulumuz öğretmenlerinin okulumuzla olan ilişkilerinde memnun olduğu eksiklik ve görülen noktalar bulunduğu gözlemlenmiştir. Stratejik plan uygulama aşamalarında periyodik dönemlerde ilgili anketler tekrarlanacak; sorunların giderilmesi için gerekli tüm adımlar, kurumun bütün paydaşlarıyla birlikte hareket edilerek çözüme ulaştırılacaktır.

### VELİ GÖRÜŞ ANKETİ ÇÖZÜMLEMESİ

Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planı'nı oluştururken mevcut durum analizini ortaya koyabilmek adına velilerimize yönelik 13 sorudan oluşan bir anket geliştirilmiş ve uygulanmıştır. 165 kişinin katıldığı ankete verilen cevapların yüzdeleri ve frekansları bulunarak ortaya çıkan tüm sonuçlar yorumlanmıştır. Elde edilen veriler; GZFT analizinin oluşturulmasına, stratejilerin ve performans göstergelerinin belirlenmesine katkı sunmuştur.

	VELİ ANKET SORULARI	5	4	3	2	1
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	19,6	43,4	7,9	15,3	13,8
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	23,3	48,1	5,8	14,3	8,5
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	21,7	40,7	11,1	13,2	13,2
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	10,1	38,6	18,0	14,3	19,0
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	11,6	40,7	19,6	15,3	12,7
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	13,8	36,7	21,8	9,6	18,1
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	7,4	44,1	15,4	16,0	17,00
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	34,4	46,0	3,2	9,0	7,4
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşabildiğini düşünüyorum.	24,3	43,4	10,1	15,9	6,3
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	7,4	49,7	19,0	13,2	10,6



11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	15,3	38,6	20,1	14,3	11,6
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	13,2	43,4	15,3	12,7	15,3
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	13,2	33,3	18,5	15,9	19,0

Velilerimize yapılan anket sonuçlarına göre, sorulardan 4.5.6.7.10.12.13 “iyileştirmeye açık Alan” şeklinde, diğer sorulan soruları içeren alanlar güçlü yönler olarak kabul edilmiştir.

Yapılan Veli Görüş Anketi sonucunda; okulumuzun en önemli paydaşlarından olan velilerimizin genel anlamda okulumuzdan memnun oldukları, öğrencilerinin okula seveerek gittiklerini, öğrencilerinin güvenliğinden memnun olduklarını belirtmişlerdir.

Bununla birlikte sosyal etkinliklerin artırılması, fiziksel ortamların geliştirilmesi gibi hususlarda okulda daha fazla çalışmalar görmek istedikleri görülmüştür.

2024-2028 Stratejik Plan döneminde ilgili görüşler dikkate alınarak çevresel, fiziksel ve maddi imkânlar dâhilinde gerekli düzenleme, geliştirme ve yenileme çalışmaları yapılacaktır.

## ÖĞRENCİ ANKETİ

Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planı oluştururken mevcut durum analizini ortaya koyabilmek adına öğrencilerimize yönelik 13 sorudan oluşan bir anket geliştirilmiş ve uygulanmıştır. 485 öğrencinin katıldığı ankete verilen cevapların yüzdeleri ve frekansları bulunarak ortaya çıkan tüm sonuçlar yorumlanmıştır.

Elde edilen veriler; GZFT analizinin oluşturulmasına, stratejilerin ve performans göstergelerinin belirlenmesine katkı sunmuştur.

ÖĞRENCİ ANKET SORULARI		5	4	3	2	1
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	29,9	25,5	18,6	16,9	9,2
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	32,8	17,00	11,3	13,5	25,5
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum	39,1	21,2	16,3	12,1	11,3

4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	16,5	20,1	17,3	16,5	29,5
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	27,00	32,6	12,8	11,3	16,3
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	17,7	21,3	21,3	13,5	26,2
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanılmaktadır.	32,1	30,7	11,4	13,6	12,1
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	39,0	32,6	10,6	11,3	6,5
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	23,4	27,0	12,1	9,2	28,4
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	17,0	26,2	22,0	12,8	22,0
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	25,5	31,9	9,9	12,1	20,6
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	12,8	17,7	20,6	18,4	30,5
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	21,3	22,7	12,1	12,8	31,2

Öğrenci anketi sonuçlarına göre, sorulardan 2, 3, 4, 6, 9, 10, 12 “iyileştirmeye açık alan” sonucu çıkmaktadır. Diğer maddelerde sorulan sorular “güçlü yönler” olarak kabul edilmiştir.

Yapılan öğrenci görüş anketinde öğrencilerimizin genel olarak okulundan memnun ve mutlu olduğu sonucuna varılmıştır. Öğrencilerimizin memnun olmadığı ya da kısmen memnun olmadığı durumların 2024-2028 Stratejik Planında mümkün olduğunca giderilmesi en öncelikli hedeflerimizdir.

2024-2028 Stratejik Plan döneminde ilgili görüşler dikkate alınarak çevresel, fiziksel ve maddi imkânlar dâhilinde gerekli düzenleme, geliştirme ve yenileme çalışmaları yapılacaktır.

**Tablo 4.** İç ve Dış Paydaş Analizi

Paydaş Adı	İç / Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi
Milli Eğitim Bakanlığı	Dış Paydaş	5	5
Sivas Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	5	5
Diğer Kurum/Kuruluşlar	Dış Paydaş	5	4
Valilik	Dış Paydaş	5	4
Üniversite	Dış Paydaş	5	4
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)	Dış Paydaş	5	4
Sivil Toplum Kuruluşları (STK)	Dış Paydaş	4	4
Veliler	Dış Paydaş	5	5
Muhtarlık	Dış Paydaş	5	5
Müdürlüğe Bağlı Diğer Okul/Kurumlar	Dış Paydaş	5	5
Öğrenciler	İç Paydaş	5	5
Kurum Çalışanları	İç Paydaş	5	5
Okul Aile Birliği	İç Paydaş	5	5

### 2.7. Okul/Kurum İçi Analizi

2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları kapsamında analiz çalışmaları odak bir grupla gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmadan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

**Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;**

- 1- Kurum içi iklim
- 2- Çalışanların motivasyonu
- 3- Kurumsal değerler
- 4- Kurum içi iletişim
- 5- Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılımları,
- 6- Bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon,

**Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:**

- 1- Kurum çalışanları arasındaki iş birliği
- 2- Güçlü bir AR-GE alt yapısı
- 3- Öğretmenlerin proje hazırlama süreçlerine katılımları
- 4- Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri
- 5- Yeni fikirlere ve uygulamalara uyum

## 2.7.1. Teşkilat Yapısı

NUMAN KANTAR OKUL MÜDÜRÜ
OĞUZ SAĞIR OKUL MÜDÜR YARDIMCISI
CEFAKÂR GÜLBAHAR OKUL MÜDÜR YARDIMCISI

HARUN KÜPELİ Türkçe Öğretmeni	BEDRETTİN KOCA Türkçe Öğretmeni	FATİH KÖRPE Türkçe Öğretmeni	MERAL BAŞKAYA Türkçe Öğretmeni
MERVE ATALAY Türkçe Öğretmeni	FADİME SUNGUR Türkçe Öğretmeni	TUĞBA GÜNEŞ Matematik Öğretmeni	YUNİS ÜNALAN Matematik Öğretmeni
RAFET YILDIZ Matematik Öğretmeni	ŞÜKRİYE YILDIZ Matematik Öğretmeni	MUSTAFA FIRTINA Matematik Öğretmeni	ZEYNEP KAYA Matematik Öğretmeni
SEVGİ NUR DOĞAN Matematik Öğretmeni	SİBEL KARAIN Matematik Öğretmeni	ŞERİFE KURUÇAY Fen ve Teknoloji Öğretmeni	HASAN KURUÇAY Fen ve Teknoloji Öğretmeni
MEDİNE ADA Fen ve Teknoloji Öğretmeni	AHSEN ATASEVEN Fen ve Teknoloji Öğretmeni	RÜYA NERGİS AYIK Fen ve Teknoloji Öğretmeni	NURCAN TAŞDEMİR Fen ve Teknoloji Öğretmeni
ORHAN YILDIRIM Sosyal Bilgiler Öğretmeni	OSMAN ADA Sosyal Bilgiler Öğretmeni	TOLGAY KESKİN Sosyal Bilgiler Öğretmeni	NURSEL ORHAN Sosyal Bilgiler Öğretmeni
SAİT PEKYİĞİT İngilizce Öğretmeni	MURAT UĞURAL İngilizce Öğretmeni	NİMET AK İngilizce Öğretmeni	TUĞBA KÖSEM İngilizce Öğretmeni
HASAN AKTAŞ Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni	GÜLSEN KİSLİ Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni	ESRA YILMAZ Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni	AYŞE DUYGU ÖZTÜRK Görsel Sanatlar Öğretmeni

EKREM AYDIN Beden Eğitimi Öğretmeni	RECEP BIÇAKÇI Beden Eğitimi Öğretmeni	HAKAN CÜCENER Beden Eğitim Öğretmeni	TURAN ÖNAL Müzik Öğretmeni
AYŞE NUR KAHVECİOĞLU Teknoloji ve Tasarım Öğretmeni	İPEK KESKİN Teknoloji ve Tasarım Öğretmeni	HATİCE ATASEVEN Bilişim Teknolojileri Öğretmeni	MEHMET KAAN AYDIN Rehberlik Öğretmeni
ESRA POLAT Rehberlik Öğretmeni	OSMAN YURTBAY MEMUR	BAHATTİN KARLUK Hizmetli	ORHAN ÇUR Hizmetli

### 7.2.2. İnsan Kaynakları

**Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı**

Çalışan Unvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Yönetmelikteki Görevler
Müdür Yardımcısı	Yönetmelikteki Görevler
Öğretmenler	Yönetmelikteki Görevler
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Yönetmelikteki Görevler
Yardımcı Hizmetler Personeli	Yönetmelikteki Görevler

**Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler**

Hizmet Süresi	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	0	0
5-6 Yıl	0	0
7-10	0	0
10... Üzeri	3	100

**Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı**

Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
2021	2022	2023	2021	2022	2023
0	0	1	0	0	0

**Tablo 8.** İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı Soyadı	Görevi	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı	2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
NUMAN KANTAR	Müdür	3	7
TAMER GENCER	Müdür Yrd.	3	6
CEFAKÂR GÜLBAHAR	Müdür Yrd.	3	8
<b>Toplam</b>		9	21

**Tablo 9.** Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (An İtibarıyla)

Hizmet Süresi	Kadın	Erkek	TOPLAM
1-3 Yıl	0	0	0
4-6 Yıl	2	0	2
7-10 Yıl	5	3	8
11-15 Yıl	9	4	13
16-20 Yıl	3	3	6
20 ve üzeri	4	8	12

**Tablo 10.** Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyon Sayısı

	Yıl İçerisinde Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Toplam	3	2	3	3	2	3

**Tablo 11.** Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı Soyadı	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı	2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
HARUN KÜPELİ	2	7
BEDRETTİN KOCA	4	9
MERAL BAŞKAYA	3	9
FATİH KÖRPE	2	4
MERVE ATALAY	1	4
TUĞBA GÜNEŞ	1	3
YUNİS ÜNALAN	1	3

RAFET YILDIZ	1	5
ŞÜKRİYE YILDIZ	1	6
MUSTAFA FIRTINA	4	9
SİBEL KARAIN	1	4
ŞERİFE KURUÇAY	4	13
HASAN KURUÇAY	3	11
MEDİNE ADA	1	4
AHSEN ATASEVEN	2	6
RÜYA NERGİS AYIK	1	6
NURCAN TAŞDEMİR	1	7
ORHAN YILDIRIM	4	12
OSMAN ADA	2	9
TOLGAY KESKİN	1	7
NURSEL ORHAN	1	5
SAİT PEKYİĞİT	5	12
MURAT UĞURAL	1	4
NİMET AK	2	3
HASAN AKTAŞ	1	7
GÜLSEN KİSLİ	6	6
ESRA YILMAZ	6	9
EKREM AYDIN	5	5
RECEP BIÇAKÇI	2	6
HAKAN CÜCENER	2	9
TURAN ÖNAL	2	8
AYŞE DUYGU ÖZTÜRK	1	5
HATİCE ATASEVEN	1	4
AYŞE NUR KAHVECİOĞLU	1	5
FADİME SUNGUR	1	5
ZEYNEP KAYA	1	4
İPEK KESKİN	1	8



**Tablo 12.** Kurumdaki Mevcut Memur/Yardımcı Hizmetler Personel Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın
1	Memur	1	0
2	Yardımcı Hizmetler Personeli	2	0
<b>Toplam</b>		3	0

**Tablo 13.** Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Görüşme Yapılan Öğrenci Sayısı	Görüşme Yapılan Öğretmen Sayısı	Görüşme Yapılan Veli Sayısı	Rehberlikle İlgili Öğretmenlere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı	Rehberlikle İlgili Öğrencilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı	Rehberlikle İlgili Velilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı
2	2	0	2	198	6	86	4	15	4

### 2.7.3. Teknolojik Düzey

Bu bölümde, okulumuzun teknolojik altyapısına ilişkin bilgiler yer almaktadır.

**Tablo 14.** Teknolojik Araç-Gereç Durumu

	Mevcut	İhtiyaç		Mevcut	İhtiyaç
Akıllı Tahta Sayısı	22	0	Yazıcı Sayısı	5	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	21	0	Fotokopi Makinası Sayısı	3	0
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	0	TV Sayısı	2	0
Projeksiyon Sayısı	1	0	İnternet Bağlantı Hızı	50	0

**Tablo 15.** Fiziki Mekân Durumu

Okul Bölümleri	VAR	YOK	İHTİYAÇ	AÇIKLAMA
Öğretmen Odası	X			
Rehberlik Servisi	X			
Ekipman Odası		X		
Kullanılan Derslik Sayısı	21			
Kütüphane	X			
Çok Amaçlı Salon	X			
Fen Laboratuvarı	X			
Bilgisayar Laboratuvarı	X			
Resim/Müzik Atölyesi		X		
Beceri Atölyesi		X		
Pansiyon		X		
Spor Salonu		X		

#### 2.7.4. Mali Kaynaklar

Bu bölümde okulumuzun mali kaynakları belirtilmiştir.

**Tablo 16.** Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	65.000	80.000	100.000	125.000	150.000
Okul Aile Birliği	28000	35000	42000	50000	65000
Özel İdare	0	0	0	0	0
Kira Gelirleri	0	0	0	0	0
Döner Sermaye	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0
<b>TOPLAM</b>	<b>83000</b>	<b>115000</b>	<b>142000</b>	<b>175000</b>	<b>215000</b>

**Tablo 17.** Harcama Kalemleri

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

**Tablo 18.** Gelir-Gider Tablosu

Yıllar	2021		2022		2023	
	Gelir	Gider	Gelir	Gider	Gelir	Gider
Harcama Kalemleri						
Temizlik		3250		3750		8850
Küçük Onarım		1225		1500		5500
Bilgisayar Harcamaları		900		1900		2500
Büro Makinaları Harcamaları		1455		1750		3050
Sosyal Faaliyetler		265		0		500
Kirtasiye		2000		2000		4800
<b>TOPLAM</b>		9097	10853,17	10900	25478.15	25200

## 2.7.5. İstatistiki Veriler

### 2.7.5.1 – Öğrenci Sayıları

YILLAR	2021		2022		2023	
	Kız Öğrenci	Erkek Öğrenci	Kız Öğrenci	Erkek Öğrenci	Kız Öğrenci	Erkek Öğrenci
	298	313	312	331	328	349
<b>TOPLAM</b>	611		643		677	

### 2.7.5.1.2 – Öğretmen Sayıları ve Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayıları

YILLAR	2021	2022	2023
Öğretmen Sayısı	39	41	41
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	16	16	17

### 2.7.5.2 Özel Öğrenim Gereksinimi Olan Öğrenciler

YILLAR	2021		2022		2023	
	Kız Öğrenci	Erkek Öğrenci	Kız Öğrenci	Erkek Öğrenci	Kız Öğrenci	Erkek Öğrenci
	5	9	6	10	6	11
<b>TOPLAM</b>	14		16		17	

### 2.7.5.3 Öğrenci Kursları

2021			2022			2023		
Açılan Kurs Sayısı	Kız Öğrenci	Erkek Öğrenci	Açılan Kurs Sayısı	Kız Öğrenci	Erkek Öğrenci	Açılan Kurs Sayısı	Kız Öğrenci	Erkek Öğrenci
5	32	54	6	34	70	7	56	71
<b>TOPLAM</b>	86		104			137		

## 2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

PESTLE analiziyle okulumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

Kurumumuzu etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. Bu analiz ile PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmaktadır.

### POLİTİK/HUKUKİ (POLİTİK EĞİLİMLER)

- Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,
- Personelin yasal hak ve sorumlulukları,
- Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,
- Okul çevresindeki politik durum,
- Öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanması,
- Okulumuzun bulunduğu çevrenin, eğitime-öğretime erişebilirlik hakkında zorunlu eğitimi ve okulumuzun fiziki ve maddi imkanlarını aşan beklentileri,

## EKONOMI (BILGI VE EKONOMI EĞİLİMLERİ)

- Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,
- İş kapasitesi,
- Okulun gelirini arttırıcı unsurlar,
- Okulun giderlerini arttıran unsurlar,
- Tasarruf sağlama imkânları,
- İşsizlik durumu,
- Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,
- Kullanılabilir gelir
- Velilerin sosyo ekonomik düzeyi
- Bilginin, refaha ve mutluluğa ulaşmada itici güç olarak belirmesi,
- Toplum kavramında, internet kullanımı sonucunda meydana gelen değişiklikler,
- Çalışanlarda değişik becerilerin ve daha fazla esnekliğin aranmasına yol açan küreselleşme ve rekabetin gittikçe arttığı ekonomi,
- İstihdamda geleneksel alanlardan bilgi ve hizmet sektörüne kayış,
- Kariyer yönü ve istihdamda değişiklikler içeren yeni kariyer yapıları,

## SOSYAL/KÜLTÜREL (SOSYAL EĞİLİMLER)

- Kariyer beklentileri,
- Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,
- Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, vb.),
- Göç,
- Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,
- Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),
- Yeni yapılaşma dolayısıyla artan mahallemizdeki okul çağı öğrenci sayısı,
- Birçok geleneksel sosyal yapının etkisinin azalması.

## TEKNOLOJİK (TEKNOLOJİK EĞİLİMLER)

- MEB teknoloji kullanım durumu
- e- devlet uygulamaları,
- e-öğrenme, internet olanakları,
- Okulun sahip olmadığı teknolojik araçlar bunların kazanılma ihtimali,
- Çalışan ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,
- Öğrenci ve çalışanların sahip olduğu teknolojik araçlar,
- Teknoloji alanındaki gelişmeler
- Okulun yeni araçlara sahip olma imkanları,
- Teknolojinin eğitimde kullanımı
- Teknolojinin ilerlemesinin, yayılmasının ve benimsenmesinin artması,
- Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi,
- Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim-paylaşım olanakları

### 2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

Okulumuzun bulunduğu çevreye sosyal, demografik, kültürel, ekonomik ve sosyo-ekonomik dinamikler açısından bakıldığında oluşan kozmopolit yapı, GZFT analizinde yer alan fırsatların aynı zamanda tehdit, tehdit olarak belirlediğimiz unsurların ise iyi bir yönetim süreci sonucunda fırsata çevrilebileceği görülmektedir.



Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Çeşitli spor dallarında üstün yetenek göstermeleri, akademik anlamda çok başarılı öğrencilerimizin varlığı.
Çalışanlar	Genç ve istekli öğretim kadrosunun olması,
Bina ve Yerleşke	Binanın şehir merkezine yakın, tam donanımlı olması
Donanım	Tüm sınıflarımızda etkileşimli tahta olması, BT Sınıfının bulunması,
Bütçe	Kantin kirası, Okul Aile Birliği Desteği
Yönetim Süreçleri	Alınan kararlarda personelin görüşünün alınması
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişim kanallarının açık olması, okul sitesinin ve SMS bilgilendirme sisteminin aktif olarak kullanılması.

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Akıllı telefon, tablet gibi teknolojik ürünlerle gereğinden fazla vakit harcamaları, ergenlik döneminin etkisiyle ekranlarından kötü tabir edilen hal ve hareketleri, zararlı alışkanlıkları edinmeleri.
Çalışanlar	Verilen görevi benimsememeleri,
Bina ve Yerleşke	Velilerin okul ile iletişiminin az olması, yapılan toplantılara katılımının azlığı ve çocuklarına gerekli rehberliği tam anlamıyla yapamamaları
Donanım	Okul bahçesinin darlığı, sınıf sayısının yetersiz oluşu

Bütçe	Fen laboratuvarının yetersiz olması, matematik dersi materyallerinin az olması
Yönetim Süreçleri	Genel bütçe haricindeki sabit okul gelirinin sadece kantin kirası olması
İletişim Süreçleri	Okul- veli iletişiminin istenilen düzeyde olmaması

### Fırsatlar

Politik	Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemiyle birlikte eğitim ile ilgili kararların hızlı bir şekilde alınması, Milli Eğitim Bakanımızın eğitimin içinden gelmesi ve sorun alanlarını bilmesi. Okulumuzun eski ve köklü bir okul olması ve diğer kurum kuruluşlardan gerektiğinde yardım alabilecek potansiyelde oluşu.
Ekonomik	Hazineden eğitime ayrılan payın artması, gerektiğinde ilçe milli eğitim müdürlüğünün gerekli yardımı yapması
Sosyolojik	Velilerimizin genellikle genç yaşta oluşu ve bu nedenle çocuklarıyla daha iyi ilgilenebilmeleri
Teknolojik	Bilgiye ulaşımın kolaylaşması
Mevzuat-Yasal	Bir Milyon Öğretmen, Bir Milyon Fikir” projesi kapsamında öğretmenlerden gelen fikirlerin Bakanlık tarafından mevzuata dönüştürülmesi
Ekolojik	“Sıfır Atık” projesine okulumuzun da tam anlamıyla dahil olması

### Tehditler

Politik	Yerel yönetimden yeterli destek alınamaması
Ekonomik	Velilerin birçoğunun özel sektörde çalıştığından ekonomik durumunun değişkenliği
Sosyolojik	Parçalanmış, problemlili ve pedagojik anlamda bilinçsiz aileler
Teknolojik	Okulumuzun yakınında parkların ve internet kafelerin varlığı
Mevzuat-Yasal	İlköğretim Kurumları yönetmeliğinin öğrenci disiplini ile ilgili maddelerinin yetersizliği
Ekolojik	“Hava kirliliği açısından kötü durumda olması

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

EĞİTİME ERİŞİM	EĞİTİMDE KALİTE	KURUMSAL KAPASİTE
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<p>Okullaşma Oranı</p> <p>Okul öncesi eğitimde okullaşma.</p> <p>Eğitim – Öğretimi tamamlama</p> <p>Eğitim – Öğretime katılım</p> <p>Öğrenci gelişimine yönelik veli eğitimi.</p> <p>Okula Devam/ Devamsızlık</p> <p>Devamsızlık yapan öğrencilerin takibinin yapılması</p> <p>Rehberlik servisi ile ilgili ev ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi</p> <p>Rehberlik Araştırma Merkezi tarafından okullarda eğitim alamayan bireylere evlerinde ve hastanelerde eğitim verilmesinin sağlanması</p> <p>Okula Uyum, Oryantasyon</p> <p>Paydaş kitesinin okula uyumlu olması</p> <p>Yabancı uyruklu öğrencilerin oryantasyonunun sağlanması</p>	<p>Akademik Başarı</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrenci başarısı</li><li>• Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler</li><li>• Yabancı Dil ve Hareketlilik</li><li>• Okul sağlığı ve hijyen</li><li>• Zararlı alışkanlıklar</li><li>• Dezavantajlı öğrencilere yönelik faaliyetler</li><li>• Çalışanların ödüllendirilmesi ve motivasyon</li><li>• İnternetin tehlikeleri ve e-güvenlik seminer ve Çalışmaları</li></ul> <p>Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarına katılımı</li></ul> <p>Paydaş memnuniyetine yönelik eğitim- öğretim ortamlarının artırılması</p>	<p>Kurumsal İletişim</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Duyuruların zamanında yapılması</li><li>• Veli iletişimde teknolojinin kullanılabilir olması</li><li>• Kurumlar arası iletişimin hızlı ve yaygın olması.</li></ul> <p>Kurumsal Yönetim</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Beşeri altyapı</li><li>• Fiziki ve mali altyapı</li><li>• Yönetim ve organizasyon</li><li>• Enformasyon teknolojilerinin kullanımının artırılması</li></ul>

# BÖLÜM III

## Geleceğe Bakış



### 3. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### 3.1. MİSYON

Türk Milli Eğitiminin Temel Amaçları doğrultusunda, Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı, öğrencilerimizin; zihinsel, duygusal, bedensel, sosyal, özbakım ve psiko-motor becerilerini en üst düzeye çıkararak, kendine güvenen, kendini ifade edebilen, mutlu bireyler yetiştirmektir. *Milli manevi değerlerine bağlı, zengin tarih ve kültürel mirasına sahip çıkan, okumayı seven, özgüven sahibi, üretken, zamanını faydalı ve verimli işlerde kullanan, erdemli, kendisine ve çevresine karşı sorumluluk taşıyan, toplumun yaşam kalitesinin yükseltilmesini, bilginin teknolojiye dönüşümüne katkı sağlayan ve ülke kalkınmasını ilke edinen nesillerin yetişmesine katkıda bulunmaktadır.*

Tüm paydaşların eğitime erişimlerini sağlayarak, eğitim imkânlarından en üst düzeyde faydalanmalarına olanak sunmak, yönetici ve öğretmenlerin mesleki gelişimlerini desteklemek, milli ve manevi değerlerine bağlı, girişimci, yenilikçi, akademik bilgi ve beceriye sahip, teknolojik imkânlardan faydalanabilen, üreten ve ürettiklerini pazarlayabilen bireyler yetiştirebilmek için gerekli şartları ve imkânları sağlamak.

#### 3.2. VİZYON

Öğrencilerimizin bireysel yetenek ve farklılıklarını dikkate alarak değerlendiren, değişim esnekliğiyle kendini yenileme gücüne sahip; öğrenme ve insan merkezli bir eğitim sistemine sahip, öğrenmeyi temel ihtiyaç olarak kabul eden, takım ruhunu kavramış bireyler yetiştiren, davranışlarıyla çevresine örnek olan, günün gelişen teknolojisine ayak uydurabilen ve kendini sürekli geliştiren, Araştıran, sorgulayan, üreten ve ürettiklerini pazarlayabilen sağlıklı bireyler ülkemizi çağdaş uygarlık düzeyinin üzerine çıkaracak, kendisine, ailesine, yurduna, milletine ve tüm insanlığa hizmet etme çabası içinde olan öğrenciler yetiştiren önder bir kurum olmak.

### 3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Eğitimde Fırsat Eşitliği
- Milli Ve Manevi Değerlere Bağlılık
- Tarafsızlık ve güvenilirlik
- Liyakat
- İnsanların yaşam haklarına duyarlılık
- Yenilikçilik ve girişimcilik
- Şeffaflık ve hesap verilebilirlik
- Mesleki beceri, bilimsel bakış
- Paylaşıcılık
- Kültürel ve sanatsal duyarlılık
- Teknolojik adaptasyon
- Rasyonel ve katılımcı kararlar
- Toplumsal Bilinç





# BÖLÜM IV

## AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ



#### 4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Amaç 1	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.							
Hedef 1.1.	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG 1.1.1. İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	25	% 75	% 80	% 80	% 85	% 85	% 90	
PG 1.1.2. İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	25	% 50	% 60	% 60	% 70	% 80	% 90	
PG 1.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	% 3	% 1	% 1	% 1	% 1	% 0	
PG 1.1.4. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	% 1	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0	
Stratejiler	<p>S-1.1.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S-1.1.2. Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S-1.1.3. İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb. aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S-1.1.4. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p>							

Amaç 1	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.							
Hedef 1.2.	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG 1.2.1. Öğrenci başına okunan kitap sayısı	15	18	24	32	36	40	52	
PG 1.2.2. Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	15	1	2	2	2	3	3	
PG 1.2.3. Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	15	67	74	120	150	180	200	
PG 1.2.4. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	15	3	4	4	5	5	6	
PG 1.2.5. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı	15	250	TAMAMI	TAMAMI	TAMAMI	TAMAMI	TAMAMI	
PG 1.2.6. Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı	15	8	10	12	15	18	20	
PG 1.2.7. Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	10	158	250	275	300	350	400	
Stratejiler	<p>S-1.2.1. Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır.</p> <p>S-1.2.2. Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S-1.2.3. Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S-1.2.4. Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S-1.2.5. Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.</p>							

Amaç 2	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef 2.1.	Kurum personelinin mesleki gelişmelerinin artırılması sağlanacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 2.1.1. Yöneticilerin katıldığı toplam hizmet içi kurs/seminer sayısı	20	6	8	8	10	10	12
PG 2.1.2. Öğretmenlerin katıldığı toplam hizmet içi kurs/seminer sayısı	20	322	400	400	400	450	450
PG 2.1.3. Öğretmenlerin mesleki gelişmelerine yönelik okulda düzenlenen eğitim sayısı	20	3	5	5	7	7	7
PG 2.1.4. Yerel/ulusal ve uluslararası projelerde yer alan öğretmen sayısı	20	8	8	15	15	15	15
PG 2.1.5. Okul bünyesinde yürütülen onayı alınmış proje sayısı	20	4	6	8	8	8	8
Stratejiler	<p>S-2.1.1. Mesleki gelişime yönelik gerçekleştirilen mahalli ve merkezi hizmet içi kurslara katılım sağlanacaktır.</p> <p>S-2.1.2. Üniversite ve STK'lerle iş birliği yapılarak uzman eğitimciler tarafından yönetici ve öğretmenlere yönelik eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S-2.1.3. Yönetici ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılımı sağlanacaktır.</p> <p>S-2.1.4. Öğretmenlere yönelik AR-GE destekli proje eğitimleri verilecektir.</p> <p>S-2.1.5. İlgili projelere katılım sağlanacak, okul bünyesinde projeler hazırlanacak ve uygulanacaktır.</p>						

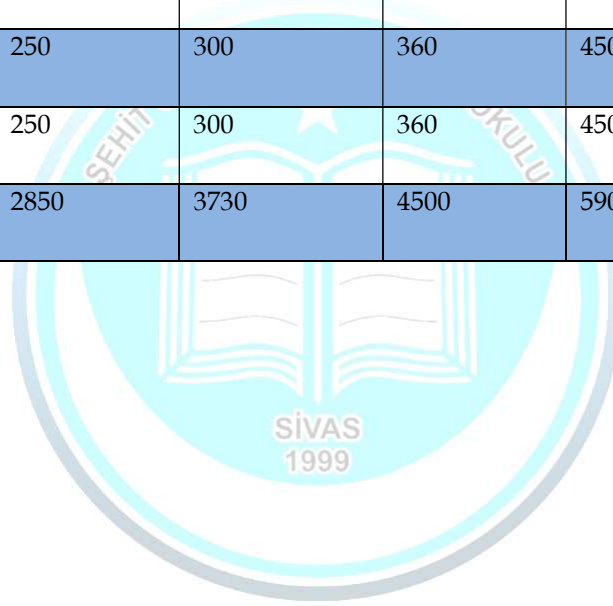
Amaç 2	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef 2.2.	Okulun ihtiyaçları ve hedefleri doğrultusunda, fiziki mekânların iyileştirilmesi sağlanacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 2.2.1. Okulun iyileştirilen mekân sayısı	35	5	12	12	12	15	15
PG 2.2.2. Okulda kurulan ve iyileştirilmesi yapılan atölye sayısı	35	1	2	2	3	3	3
PG 2.2.3 Düzenlemesi yapılan oyun alanı sayısı	30	1	2	2	2	2	2
Stratejiler	<p>S-2.2.1. Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler, açık hava oyun alanları vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve hayırseverlerle vb. iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S-2.2.2. Okul, aile ve çevre iş birliği yapılarak fiziki mekânlar iyileştirilecektir.</p> <p>S-2.2.3.Okul-aile iş birliği, farkındalık geliştirme, bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.</p>						

Amaç 2		Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef 2.3.		Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 2.3.1. Okulda yaşanan kaza sayısı		15	0	0	0	0	0	0
PG 2.3.2. Teknoloji bağımlılığıyla ilgili konularda eğitim alan kişi sayısı	Öğretmen	20	41	41	41	41	41	41
	Öğrenci		158	300	300	300	300	300
PG 2.3.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan kişi sayısı	Öğretmen	20	41	41	41	41	41	41
	Veli		158	300	300	300	300	300
PG 2.3.4. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan kişi sayısı	Öğretmen	20	41	41	41	41	41	41
	Veli		158	300	300	300	300	300
PG 2.3.5. Afet ve acil durum tatbikat sayısı		15	2	3	3	3	3	3
PG 2.3.6. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğretmen sayısı		10	41	41	41	41	41	41
Stratejiler	<p>S-2.3.1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S-2.3.2. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-2.3.3. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p> <p>S-2.3.4. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p>							

Amaç 3	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.							
Hedef 3.1.	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG 3.1.1. Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	%20	%25	%25	%30	%35	%40	
PG 3.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	25	%35	%45	%50	%60	%70	%80	
PG 3.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	25	%10	%20	%20	%25	%25	%25	
PG 3.1.4. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	%70	%80	%80	%90	%90	%90	
Stratejiler	<p>S-3.1.1. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda faaliyetler gerçekleştirilecektir.</p> <p>S-3.1.2. Çocuk oyunları faaliyetleri yürütülecek, bu faaliyetlere katılan öğrenci sayıları artırılacaktır.</p> <p>S-3.1.3. Öğretmenlerin proje eğitimlerine katılımı sağlanarak, öğrencilerle ortak projeler hazırlanması ve uygulanması sağlanacaktır.</p>							

#### 4.5. Maliyetlendirme

	2024	2025	2026	2027	2028
<b>Amaç 1</b>	150	180	240	300	360
<i>Hedef 1.1.</i>	50	70	100	140	150
<i>Hedef 1.2.</i>	100	110	140	160	210
<b>Amaç 2</b>	2450	3250	3900	5150	6320
<i>Hedef 2.1.</i>	200	350	420	500	600
<i>Hedef 2.2</i>	2000	2500	3000	4100	5000
<i>Hedef 2.3</i>	250	400	480	550	720
<b>Amaç 3</b>	250	300	360	450	600
<i>Hedef 3.1.</i>	250	300	360	450	600
<b>TOPLAM</b>	2850	3730	4500	5900	7280





# V. BÖLÜM



## İzleme ve Değerlendirme

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Yılda iki kez okulumuzun 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme düzeyleri tespit edilecektir. Yılın ilk altı aylık döneminde planlama ekibi tarafından ara izleme gerçekleştirilecektir. Harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanacaktır. İkinci izleme döneminde ise yılsonu gerçekleşme durumları tespit edilecektir. Hazırlanan rapor okul idaresine sunulacaktır.

Bu bağlamda; amaçlara ulaşabilmek için oluşabilecek riskler tespit edilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Stratejik plan değerlendirme raporu için belirlenmiş olan üç amaç ve bu amaçları gerçekleştirmek için konulmuş olan hedeflerden sorumlu olan birimlerin belirlenmiş olan sürelerde raporlarını hazırlamaları gerekmektedir.

